

طلب فتح حساب جاري (أفراد)

الي مصرف الادخار والتنمية الاجتماعية – فرع...

أرجو فتح حساب جاري بدفاتر المصرف باسمي حسب الشروط العامة المعمول بها في المصرف والمبينة أدناه:

1- يتم السحب علي الحساب بواسطة البطاقة المصرفية والشيكات التي يصدرها المصرف للعميل ، ولا يتم استخراج دفتر الشيكات الا بعد مضي فترة مناسبة بعد ايداع المبلغ ، ويتم التدرج في منح دفاتر الشيكات للعملاء الجدد لتبدأ بدفتر (25) شيكا وتدرج حسب تقييم المصرف للعميل شريطة أن يكون الحساب نشطا وقد مضي علي فتحه فترة معقولة ، كما يجوز السحب بجميع وسائل وأدوات الدفع الاخري المتعارف عليها.

2- العميل مسئول عما يترتب علي ضياع أو سرقة البطاقة المصرفية والشيكات المعطاة له من المصرف مالم يتم إبلاغ المصرف بواقعة الضياع أو السرقة في الوقت المناسب مع ارفاق شهادة من الشرطة تؤيد ذلك.

3- ترسل كشوفات الحساب للعميل مرة كل ثلاثة شهور أو عند الطلب مالم تكن هنالك تعليمات مغايرة. وإذا لم يستلم المصرف معارضة مسببة خلال (15) يوم من تاريخ ارسال كشوفات الحساب تعتبر تلك الكشوفات صحيحة وموافقا عليها.

4- للمصرف الحق في قفل الحساب في أي وقت وعلي العميل اعادة الشيكات غير المستعملة المتبقية لديه فور اخطار المصرف له بقتل الحساب حيث أن دفتر الشيكات ملكا للمصرف وله الحق في المطالبة باسترداده متي ما راي ذلك.

5- ياذن العميل للمصرف في التصرف في الأرصدة المودعة بهذا الحساب والمختلطة بأموال المصرف و أموال عملائه الاخرين مع التزام المصرف دائما بالدفع عند الطلب.

6- يجوز للمصرف تحميل حساب العميل بالمصاريف الضرورية بما فيها أجرة البريد والتلفونات والدمغة وخلافها.

7- يلتزم العميل باخطار المصرف في حالة تغيير العنوان وتعتبر المراسلات قد وصلت الي علم العميل بمجرد تسليمها او تصديرها بالبريد علي اخر عنوان معطي للمصرف من العميل.

8- يلتزم العميل بحسن ادارة حسابه طرف المصرف وأن لا يسيء التعامل المصرفي باي صورة من الصور أو يخالف الضوابط والتوجيهات الصادرة من بنك السودان المركزي.

9- لا يعتمد اي طلب لفتح حساب جاري اذا كان مقدم الطلب يستعمل البصمة أو الختم.

10- يجب علي مقدم الطلب تقديم تزكية له مقبولة للمصرف من بنك سبق التعامل معه أو من أشخاص معروفين للمصرف (اثنين علي الأقل) وذوي سمعة طيبة.

المستندات المطلوبة :

- 1- المستندات المؤيدة للتزكية ان وجدت.
- 2- مستندات اثبات الشخصية سارية المفعول (بطاقة شخصية بأنواعها ، جواز سفر – رخصة قيادة).
- 3- مستند الجنسية .
- 4- شهادة سكن حديثة (لم يمضي علي تاريخها شهر)
- 5- مستندات مزاوله النشاط المهني (رخصة تجارية سارية المفعول – السجل التجاري – شهادة قيد صادرة من الغرفة التجارية – شهادة مرتب – اسم عميل) ويجب في حالة شهادات العمل بالقطاع الخاص تقديم مستند تسجيل الجهة المخدمة.
- 6- ملاً استمارة بيانات العملاء (أفراد) الخاصة بالاستعلام والتصنيف الائتماني .
- 7- ملاً كرت نموذج التوقيعات.
- 8- ملاً أورنيك طلب البطاقة المصرفية .
- 9- بالنسبة للمغتربين : عليهم ابراز اقامة سارية المفعول بالدول التي يعملون بها أو اذن تأشيرة خروج / عودة بغرض العمل أو صورة موثقة من عقد العمل .
- 10- بالنسبة للأجانب وغير المقيمين : عليهم ابراز اقامة سارية المفعول واذن عمل وصورة من عقد العمل وشهادة بالمرتب من المخدم.